



## RECRUTEMENT DES RÉSIDENTS POUR LA CHINE Année Scolaire 2021-2022

### NOTICE EXPLICATIVE

#### COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE D'ENSEIGNANT « RÉSIDENT » DANS UN ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS AU CHINE

#### LA PROCÉDURE INTERNET EN BREF : deux moments bien distincts

#### I – CRÉATION DU DOSSIER (date limite de dépôt en ligne : **Lundi 01 février 2021 23h59 heure de Pékin**)

- Ouvrir un compte sur Internet (Étape 1) <http://recrutement.aefe.fr/residents/>
- Renseigner ce dossier en ligne (Étape 2) en vous aidant du guide utilisateur [ lien ]
- Clôturer ce dossier en ligne (Étape 3\*)
- Postuler pour un pays → Saisir la fiche Chine (Étape 4)
- Imprimer le dossier (Étape 5)
- Envoyer le dossier et les pièces justificatives **sous forme dématérialisée** (Étape 6)

Attention, la date limite de dépôt est **le Lundi 01 février 2021 23h59 heure de Pékin**

#### II – CHOIX DES POSTES

- Choisir des postes, en ligne, avant **Lundi 01 février 2021 23h59 heure de Pékin** (Étape 7)

**Veillez bien préciser la ville de votre choix (Pékin, Shanghai ou bien les deux avec un ordre de priorité)**

Le présent dossier de candidature à un poste de « résident » dans un établissement français relevant de l'AEFE en Chine ne concerne que les **agents titulaires de l'enseignement public** (les candidatures des agents stagiaires ou non titulaires ne sont pas recevables). Ils devront avoir exercé **au moins 2 ans en tant que titulaire en France**.

Par ailleurs, les enseignants exerçant dans un établissement du réseau AEFE sous le statut de résident doivent avoir rempli leur contrat de 3 ans pour pouvoir être candidats à un poste dans un autre pays.

Nous vous invitons à consulter les sites internet des différents établissements de Chine afin de prendre connaissance des **conditions particulières de recrutement et d'installation**.

#### PÉKIN

Lycée français international Charles de Gaulle

RECRUTEMENT RÉSIDENTS

[secretariatb@lfip.net.cn](mailto:secretariatb@lfip.net.cn)

<http://www.lfip.net.cn/>

#### SHANGHAI

Lycée français de Shanghai

RECRUTEMENT RÉSIDENTS

[resident2021@lyceeshanghai.com](mailto:resident2021@lyceeshanghai.com)

<http://www.lyceeshanghai.com>



\* En cas de besoin, une fois votre dossier clôturé, vous pouvez nous contacter à l'adresse ci-dessus.

#### ENVOYER LE DOSSIER COMPLET :

Le dossier se compose de :

- 1) la fiche de candidature pré-remplie en ligne puis téléchargeable sur internet, à imprimer (Étape 5)
- 2) toutes les pièces à fournir en un seul exemplaire (voir liste récapitulative plus loin)

**Nous attirons votre attention sur le fait que, pour la CHINE, il n'y aura aucun envoi par courrier postal à réaliser. Toutes les pièces du dossier au format pdf (la fiche de candidature, la liste récapitulative des pièces, ainsi que toutes les pièces justificatives à fournir), sont à compiler en un seul fichier pdf (moins de 8 Mo) puis à envoyer sur un espace de dépôt en ligne ; la date limite est fixée au **Lundi 1<sup>er</sup> février 2021, 23h59 heure de Pékin.****

#### A – PRÉPARATION DES DOCUMENTS À ENVOYER SUR L'ESPACE DE DÉPÔT EN LIGNE **procédure spécifique pour la Chine**

- Avoir une version pdf de la fiche de candidature contenant photo et signature
- Avoir une version pdf de l'ensemble des pièces justificatives
- Rassembler l'ensemble de tous ces éléments sous **un seul fichier pdf** (utiliser par exemple les applications en ligne [www.ilovepdf.com](http://www.ilovepdf.com), [www.Smallpdf.com](http://www.Smallpdf.com) ou [www.pdfmerge.com](http://www.pdfmerge.com), ou l'application gratuite **PDFtk**)
- Vérifier que la taille de votre fichier ne dépasse pas **8 Mo**
- **Nommer explicitement ce fichier** de la façon suivante : « **NOM\_P\_Discipl\_Ville2021.pdf** », où :
  - **NOM\_P** sont les **NOM** et **Prénom** ;
  - **Discipl** représente la **discipline** au 2<sup>nd</sup> degré. Inscrire **PE** pour le 1<sup>er</sup> degré ;
  - **Ville** indique la ville demandée en premier voeu : **PEK** pour Pékin, **SHG** pour Shanghai ou **CHINE** pour tout poste à Pékin ou à Shanghai ;
  - **2021** correspond à cette campagne de recrutement.

#### B – ENVOI SUR L'ESPACE DE DÉPÔT EN LIGNE

- Cliquer sur le lien :

[LIEN VERS SITE DE DEPOT DES DOSSIERS \(EDUKA\)](#)

- Rappel de la date limite de dépôt : **Lundi 1<sup>er</sup> février 2021, 23h59 heure de Pékin.**

**NOTE : VEUILLEZ NOTER QUE LA LEGISLATION LOCALE NE PERMET PAS AUX PROFESSEURS ETRANGERS D'EXERCER AU-DELA DE 60 ANS. LES CANDIDATS NE DOIVENT DONC PAS ATTEINDRE 60 ANS AU COURS DE LEUR CONTRAT.**

**POUR SHANGHAI : NE PAS ATTEINDRE 60 ANS ENTRE LE 21/08/2021 ET LE 20/08/2024**

**POUR PEKIN : NE PAS ATTEINDRE 60 ANS ENTRE LE 01/09/2021 ET LE 31/08/2024**



**Renseigner le formulaire et envoyer sur l'espace de dépôt votre fichier pdf**

**Formulaire de dépôt des dossiers de candidatures:**

**Nom**

**Prénom**

**Adresse Email**

**Degré**

Premier

Second

**Si vous enseignez dans le second degré, précisez votre discipline**

**Observations**

**Dossier**  
 No file selected.

Taille maximale 8 Mo – Merci de nommer votre fichier NOM\_P\_Discipl\_Ville

**Confirmation du dépôt du dossier**

**Formulaire de dépôt des dossiers de candidatures:**

Recrutement Résident AEF CHINE – Nous vous confirmons que votre dossier a bien été déposé ce jour.  
Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez aux établissements AEF de Chine.  
Veuillez noter que pour toute question relative à votre dossier, merci de vous adresser directement au secrétariat de l'établissement concerné.

**Un accusé de réception vous parviendra dans les plus brefs délais par mail.**

**EN CAS DE **CANDIDATURES LIÉES**, MERCI DE LE PRÉCISER AU MOMENT DU DÉPÔT DE DOSSIER DANS LE CHAMP *Observations***  
**AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU PARVENU HORS DÉLAI NE SERA RETENU.**  
**LES CANDIDATS NE SAISSANT PAS LEURS VŒUX EN LIGNE SERONT ÉCARTÉS DU CLASSEMENT**



## LE CALENDRIER

<p><b>DATE DE LIMITE DE DÉPÔT EN LIGNE DES DOSSIERS</b></p> <p><b>DATE DE CLÔTURE DE SAISIE DES VŒUX</b></p> <p><b>TRAITEMENT DES DOSSIERS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.</li><li>- <b>un accusé de réception mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera recevable.</b></li></ul> <p><b>ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSION PARITAIRE</b></p> <p><b>PROPOSITION DE POSTE <u>par courriel</u> à votre adresse mail de référence</b></p>	<p><b>Lundi 1<sup>er</sup> février 2021, 23h59 heure de Pékin</b></p> <p><b>Voir note IGRR</b></p> <p><b>26 février 2021</b></p>
<p><b><i>Seuls les candidats retenus seront contactés par courriel</i></b></p>	



## LA LISTE RECAPITULATIVE DES PIÈCES À FOURNIR

TOUTES CES PIÈCES SONT À FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR UN DOSSIER DE CANDIDATURE À UN EMPLOI DE RÉSIDENT 2020-2021

Nom :	Grade :	Discipline :	Date :	Signature :

**Attention : Les autorités chinoises n'accordent plus le visa de travail aux personnes étrangères qui ont plus de 60 ans. En conséquence, un candidat qui atteint la limite d'âge de 60 ans avant la fin de détachement au 31 août 2021 ne peut plus postuler à un poste de résident.**

***Veillez cocher les cases des pièces que vous avez jointes à votre dossier de candidature et merci de suivre l'ordre pré établi des pièces requises***

Candidat **1<sup>er</sup> degré** ou **2<sup>nd</sup> degré**

### Établissement

- |                          |                          |                          |   |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fiche de candidature  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Lettre de motivation  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Curriculum Vitae  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>Copies d'écran des pages I-Prof</b> : veuillez envoyer les copies d'écran des onglets suivants : « Statut », « affectation », « perso » et « carrière » : corps/grade/échelons (dérouler tout le détails) + positions et congés + modalité de service + notation<br><b>Nous insistons sur ces documents, car ils serviront de base à l'attribution des points du barème.</b> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie de l'arrêté de titularisation (si obtention)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie de l'agrément d'anglais (si obtention)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du diplôme de FLE pour les enseignants du primaire  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du compte rendu du rendez-vous de carrière avec indication de l' <b>appréciation finale</b>   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie de la dernière notation administrative (pour les agents ayant exercé à l'AEFE)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copies des 2 derniers rapports d'inspection existants. <b>Attention, si vous n'avez qu'1 seul rapport d'inspection, ou aucun, veuillez préciser le motif en joignant une lettre explicative à votre dossier de candidature</b>  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du dernier rapport d'inspection portant la note attribuée par l'IA-DASEN  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du passeport en cours de validité   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du livret de famille  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>Candidat déjà établi dans le pays</b> , justificatifs requis : copie du visa en cours de validité en Chine + carte consulaire et certificat de résidence délivré par le poste de police du quartier de résidence <b>ou</b> visa de travail en cours + carte de travail   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du contrat en cours (agent relevant de l'AEFE)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Justificatif de suivi de conjoint (si conjoint déjà établi dans le pays ou pouvant justifier d'une embauche dans le pays au plus tard à la date de rentrée scolaire)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Copie du certificat de mariage en cas de candidature double ( <i>NB mariage entre personnes du même genre non reconnu à Pékin et à Shanghai</i> )   |



- ☐ ☐ ☐ Copie du **diplôme le plus élevé dans la discipline : niveau Licence minimum + 2 années d'expérience entière et joindre une attestation de service avec le nom et les coordonnées de la personne attestant.**  
*(NB : l'attestation de service concerne une expérience strictement supérieure à 2 ans, indiquant des dates précises ainsi que l'intitulé de poste, établie par l'établissement et non par l'académie)*  
La détention d'un **Master dans la discipline** permet, à titre exceptionnel, d'obtenir le visa de travail même sans années d'expérience. Le Master doit être obtenu dans l'année précédente *(NB Shanghai : non applicable)*
- ☐ ☐ ☐ Lettres de recommandation ou contacts email pour prise de référence

**Les pièces justificatives listées ci-après concernent les candidats retenus à l'issue de la CCPL :**

- ☐ ☐ ☐ L'originale de l'attestation de service ou de travail sera à produire aux autorités chinoises ultérieurement pour la finalisation des démarches administratives
- ☐ ☐ ☐ Extrait de casier judiciaire à faire légaliser par le MAE et par l'Ambassade de Chine du vivier local / Consulat de France
- ☐ ☐ ☐ Copie certifiée conforme à l'original du diplôme à faire légaliser *(NB Shanghai et Pékin : l'original du diplôme sera à produire aux autorités chinoises ultérieurement pour la finalisation des démarches administratives)*
- ☐ ☐ ☐ Livret de famille à faire légaliser (cas des familles dont le visa du conjoint (de la conjointe) et des enfants dépend de celui de l'agent)

**Attention** : Votre conjoint ne pourra obtenir un visa en tant que conjoint que si vous pouvez fournir un certificat de mariage (le PACS et le mariage entre personnes de même genre ne sont pas reconnus par les autorités chinoises).

Votre conjoint ne pourra obtenir un permis de travail à **Shanghai** que s'il dispose de l'original d'un diplôme minimum Bac+3, et des certificats de travail attestant d'une expérience strictement supérieure à 2 ans postérieure à l'obtention de son diplôme Bac+3.

**Le candidat est informé qu'à défaut de production des documents mentionnés ci-dessus, sa candidature pourra éventuellement être écartée par l'administration faute d'éléments suffisants d'appréciation.**